WÓJT

KIEROWNIK URZĘDU

KIEROWNIK URZĘDU STANU CYWILNEGO

KIEROWNIK REFERATU OBYWATELSKO-ORGANIZACYJNEGO

REFERAT OBYWATELSKO – ORGANIZACYJNY

STANOWISKA DO SPRAW:

1. OBSŁUGI RADY GMINY I ZDROWIA,

2. ORGANIZACYJNYCH I KADR,

3. OBSŁUGI INTERESANTA,

4. BEZPIECZEŃSTWA, OBRONNOŚCI I SEKRETARIATU,

5. ROLNICTWA, STATYSTYKI I OCHRONY P/POŻAROWEJ,

STANOWISKA OBSŁUGI:

1. SPRZĄTACZKA,

2. POMOC ADMINISTRACYJNA.

SEKRETARZ GMINY

KIEROWNIK REFERATU GOSPODARKI PRZESTRZENNEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA

STANOWISKA DO SPRAW:

1. GOSPODARKI PRZESTRZENNEJ,

2. OCHRONY ŚRODOWISKA,

3. GMINNY DORADCA KLIMATYCZNY,

4. GOSPODARKI WODNO-ŚCIEKOWEJ I NIERUCHOMOŚCI,

STANOWISKA OBSŁUGI:

1. PRACOWNIK ADMINISTRACYJNY OBSŁUGI PSZOK,

2. POMOC ADMINISTRACYJNA.

ZASTĘPCA WÓJTA

KIEROWNIK REFERATU ROZWOJU GMINY

STANOWISKA DO SPRAW:

1. DOSTĘPNOŚCI, ROZWOJU I PROMOCJI GMINY,

2. KULTURY I KULTURY FIZYCZNEJ,

3. POZYSKIWANIA FUNDUSZY ZEWNĘTRZNYCH ,

4. DROGOWNICTWA I INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ,

STANOWISKA OBSŁUGI:

1. KIEROWCA, PALACZ C.O. PRACOWNIK GOSPODARCZY,

2. PRACOWNIK GOSPODARCZY, PALACZ C.O,

3. POMOC ADMINISTRACYJNA.

SKARBNIK GMINY

KIEROWNIK REFERATU BUDŻETOWO - PODATKOWY

STANOWISKA DO SPRAW:

1. KSIĘGOWOŚCI BUDŻETOWEJ,

2. OBSŁUGI FINANSOWO - KSIĘGOWEJ,

3. WYMIARU PODATKÓW OPŁAT,

4. KSIĘGOWOŚCI PODATKOWEJ,

5.PODATKÓW I OPŁAT,

6. POMOC ADMINISTRACYJNA.

RADCA PRAWNY

INFORMATYK

ADMINISTRATOR SYSTEMÓW INFORMATYCZNYCH

PEŁNOMOCNIK OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH /ZASTĘPCA

INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

BHP