

Załącznik numer 1

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

W związku z zapytaniem ofertowym na realizację zadania pt.

„Dostawa materiałów biurowych dla Urzędu Gminy w Kawęczynie”

Oferuję wykonanie zadania w zakresie zgodnym z zapytaniem ofertowym nr OOR.2601.1.2026 z dnia 14.01.2026 r. za wynagrodzenie :

Nettozł

(słownie:) + podatek VAT

Brutto.....zł

(słownie.....)

1. Zapoznaliśmy się z warunkami postępowania, maksymalnym terminem realizacji poszczególnych elementów zamówienia i akceptujemy je bez zastrzeżeń
2. W razie wygrania postępowania zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie do 14 dni roboczych od daty rozstrzygnięcia.
3. Uważamy się za związanych z niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert.
4. Reklamacje będą załatwiane w terminie: dni.
5. Deklaruję wykonanie prac objętych zamówieniem w terminie od dnia **22.01.2026 r. do 31.12.2026 r.**
6. Zobowiązuje się w przypadku wyboru mojej oferty podpisać umowę w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym

Imię i nazwisko:

Tel:

e-mail:

.....

Podpis osób uprawnionych

do składania oświadczeń wiedzy

w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka