

UCHWAŁA NR LXXV/495/2024
RADY GMINY KAWĘCZYN

z dnia 29 stycznia 2024 r.

**w sprawie ustalenia zasad wypłacania diet oraz zwrotu kosztów podróży
służbowych radnym Gminy Kawęczyn**

Na podstawie art. 25 ust. 4, ust. 6, ust. 7 i ust. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.), § 3 pkt. 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 roku w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. z 2021 r., poz. 1974) oraz §2 i §5 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalenia należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. z 2000 r., Nr 66, poz. 800 ze zm.) Rada Gminy Kawęczyn uchwala, co następuje:

- § 1.** 1. Za wykonywanie mandatu radnego, w tym za udział w sesjach Rady Gminy i posiedzeniach jej komisji ustala się miesięczną dietę w postaci ryczałtu:
- a) Przewodniczącemu Rady Gminy w wysokości 47 diet ustalonych na zasadach stosowanych jak przy podróżach służbowych na terenie kraju, jednak w wysokości nie większej niż maksymalny limit określony w odrębnych przepisach;
 - b) Wiceprzewodniczącym Rady Gminy w wysokości 37 diet ustalonych na zasadach stosowanych jak przy podróżach służbowych na terenie kraju, jednak w wysokości nie większej niż maksymalny limit określony w odrębnych przepisach;
 - c) Przewodniczącym Komisji stałych w wysokości 32 diet ustalonych na zasadach stosowanych jak przy podróżach służbowych na terenie kraju, jednak w wysokości nie większej niż maksymalny limit określony w odrębnych przepisach;
 - d) Zastępcom Przewodniczących Komisji stałych w wysokości 27 diet ustalonych na zasadach stosowanych jak przy podróżach służbowych na terenie kraju, jednak w wysokości nie większej niż maksymalny limit określony w odrębnych przepisach;
 - e) pozostałym radnym w wysokości 23 diet ustalonych na zasadach stosowanych jak przy podróżach służbowych na terenie kraju, jednak w wysokości nie większej niż maksymalny limit określony w odrębnych przepisach.
2. W przypadku zbiegu praw do diety z tytułu różnych funkcji pełnionych przez radnego przysługuje mu prawo do jednej diety w wyższej wysokości.

§ 2. W przypadku zmiany w trakcie miesiąca kalendarzowego funkcji pełnionej przez radnego, od której uzależniona jest wypłata diety lub jej wysokość, lub zrzeczenia się mandatu, wymiar diety za dany miesiąc ustala się proporcjonalnie, przyjmując za miesiąc łącznie 30 dni.

§ 3. 1. Za każdą nieobecność na posiedzeniu rady lub komisji potrąca się kwotę stanowiącą 10% diety miesięcznej pobieranej przez radnego, z wyjątkiem § 3 ust. 2.

2. W przypadku kilku posiedzeń rady lub komisji w tym samym dniu, potrąca się tylko 10 % diety miesięcznej pobieranej przez radnego.

§ 4. Wypłat należnych diet dokonuje się w rozliczeniu miesięcznym przelewem na wskazany przez radnego rachunek bankowy w terminie do dziesiątego dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który następuje wypłata.

§ 5. 1. Radnym wykonującym zadania mające bezpośredni związek z wykonywaniem mandatu poza granicami Gminy Kawęczyn przysługuje zwrot kosztów służbowych na zasadach określonych w niniejszej uchwale oraz przepisach rozporządzenia wydanego przez ministra właściwego do spraw administracji w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu kosztów podróży służbowych radnych gminy.

2. Termin i miejsce wykonania zadania, miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej oraz środek transportu właściwy dla odbycia podróży służbowej określa w poleceniu wyjazdu Przewodniczący Rady, a pod nieobecność Przewodniczącego jeden z Wiceprzewodniczących Rady.

3. Czynności, o których mowa w ust. 2 w stosunku do Przewodniczącego Rady dokonuje jeden z Wiceprzewodniczących.

4. Zatwierdzony dokument polecenia służbowego stanowi podstawę ubiegania się o zwrot kosztów podróży.

5. W przypadku wyrażenia zgody przez osoby wymienione w § 5 ust. 2 i 3 na przejazd w podróży służbowej pojazdem samochodowym nie będącym własnością gminy radnemu przysługuje zwrot kosztów przejazdu według maksymalnych stawek za jeden kilometr ustalanych według zasad określonych przepisami rozporządzenia wydanego przez ministra właściwego do spraw administracji w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu kosztów podróży służbowych radnych gminy.

6. Rozliczenie kosztów podróży przez radnego musi być dokonane w ciągu 14 dni od dnia zakończenia podróży służbowej.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kawęczyn.

§ 7. Traci moc uchwała Nr LXXIII/478/2023 Rady Gminy Kawęczyn z dnia 21 grudnia 2023 roku w sprawie ustalenia zasad wypłacania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnym Gminy Kawęczyn.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Kawęczyn

Piotr Gebler

UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR LXXV/495/2024
RADY GMINY KAWĘCZYN

z dnia 29 stycznia 2024 r.

**w sprawie ustalenia zasad wypłacania diet oraz zwrotu kosztów podróży
służbowych radnym Gminy Kawęczyn**

Zgodnie z art. 25 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) radnemu Gminy przysługują diety oraz zwrot kosztów podróży na zasadach ustalonych przez Radę Gminy. Wywołanie przedmiotowej uchwały ma na celu ujednoczenie zapisów i poprawę czytelności w przedmiotowym zakresie.

Tym samym podjęcie uchwały jest uzasadnione.